

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ХОМУТОВСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 25 апреля 2018 г.

№ 21

о внесении изменений в приказ
№ 21 от 17.05.2017 г. «Об утверждении
стандартов осуществления внутреннего
муниципального финансового контроля»
(в редакции приказа № 36 от 08.09.2017 г.
«О внесении изменений в приказ № 21
от 17.05.2017 г. «Об утверждении стандартов
осуществления внутреннего муниципального
финансового контроля»

В соответствии с приказом от 12 марта 2018 г. N 14н Федерального казначейства «Об утверждении общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести изменения в приказ финансово- экономического управления Администрации Хомутовского района Курской области № 21 от 17.05.2017 г. «Об утверждении стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля» (в редакции приказа № 36 от 08.09.2017 г. «О внесении изменений в приказ № 21 от 17.05.2017 г. «Об утверждении стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля».

1.1. Подпункт г пункта 24 Стандартов изложить в следующей редакции:
«Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля документов и информации по запросу должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

- при проведении камеральной проверки должностным лицом по внутреннему муниципальному финансовому контролю проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу в течение 3 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля таких документов и информации;

- в случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации;

- одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки требований в адрес субъекта контроля направляется по-

вторной запрос о представлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу по истечении срока приостановления проверки, проверка возобновляется.

Факт непредставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности субъекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов субъекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению начальника финансово-экономического управления».

1.2. Пункт 29 Стандартов изложить в следующей редакции: «Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта контроля должна составлять не более 1 раза в год».

1.3. Пункт 44 Стандартов дополнить следующим содержанием: «Проведение выездной или камеральной проверки по решению начальника финансово-экономического управления, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

а) на период проведения встречной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;

б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;

в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;

г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю, но не более чем на 10 рабочих дней;

д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

- после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы;
- после устранения причин приостановления проведения проверки;
- после истечения срока приостановления проверки.

1.4. Пункт 46 Стандартов дополнить следующим предложением: «Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, возражения субъекта контроля (при их наличии) и иные материалы выездной или камеральной проверки подлежат рассмотрению начальником финансово-экономического управления».

1.5. Пункт 47 Стандартов дополнить следующим предложением: «Камеральная проверка проводится по месту нахождения Органа контроля на основании документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Органа контроля, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок».

1.6. Абзац 2 пункта п.61 Стандартов изложить в следующей редакции: «Срок проведения выездной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению начальника финансово-экономического управления. Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности субъекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения».

1.7. Пункт 78 Стандартов дополнить следующим предложением: «При проведении встречной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов».

1.8. Пункт 79 после слов «встречных проверок» изложить в следующей редакции: «не может превышать 20 рабочих дней».

1.9. Пункт 85 Стандартов после слов «финансовому контролю» изложить в следующей редакции: «в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом по внутреннему муниципальному финансовому контролю».

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.