

Приложение № 1

к плану контрольной деятельности должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2018 год, утвержденного распоряжением Администрации Хомутовского района Курской области от 25.12.2017 г. № 294-р «Об утверждении плана контрольной деятельности должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2018 год» (с изменениями),

к плану контрольной деятельности должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Хомутовского района Курской области на 2018 год, утвержденного распоряжением Администрации Хомутовского района Курской области № 295-р от 25.12.2017 г. «Об утверждении плана контрольной деятельности должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Хомутовского района Курской области на 2018 год».

**Главе Хомутовского района
Ю.В. Хрулёву**

Отчет о контрольной деятельности должностного лица по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Хомутовского района Курской области за 2018 год.

Раздел I «Контрольные мероприятия»

№ п/п	Тема проверки	Вынесено по результатам проведения проверки представлений (предписаний) о ненадлежащем исполнении бюджета и принятии мер по устранению выявленных нарушений бюджетного законодательства	Суммы средств муниципального бюджета, в отношении которых выявлены нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, руб.	Количество выявленных нарушений	Количество обращений на решение, действия (бездействие) участника контрольной группы или работника финансового контроля, признанных в установленном порядке обоснованными
1	2	3	4	5	6
1.	<p><u>Объект финансового контроля:</u> муниципальное образование «Калиновский сельсовет» Хомутовского района Курской области. Проверка отдельных вопросов финансовой деятельности в части:</p> <p>1. Анализ правильности ведения учета и расходования средств по оплате труда:</p> <p>1.1 соответствие фактической численности работников утвержденному штатному расписанию и нормативной численности, правильность оформления табеля учета рабочего времени;</p> <p>1.2 соответствие приказов, распоряжений, положений проверяемого объекта требованиям нормативных правовых актов РФ, субъекта и муниципального образования;</p> <p>1.3 обоснованность начисления заработной платы в соответствии с установленными окладами, надбавками, премиями, расчет отпусков и компенсаций при увольнении;</p>			1	

	<p>1.4 правильность расходования средств на оказание материальной помощи и других выплат за счет экономии фонда оплаты труда.</p> <p>1.5.правильность назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.</p>				
	Итого по теме:	Выдано представление об устранении недостатков	-	1	нет
2.	<p><u>Объект финансового контроля:</u> муниципальное казенное учреждение культуры «Калиновский центральный сельский Дом культуры» Хомутовского района Курской области. Проверка отдельных вопросов финансовой деятельности в части:</p> <p>1. Анализ операций по нефинансовым активам:</p> <p>1.1наличие нормативной базы, полнота и своевременность оприходования основных средств, нематериальных активов и материальных запасов;</p> <p>1.2 сверка показателей счетов Главной книги с показателями счетов оборотных ведомостей в разрезе аналитических счетов;</p> <p>1.3 правильность ведения учетных операций по расходу (выбытию) объектов нефинансовых активов;</p> <p>1.4 выявление фактов необоснованного</p>			4 1	

	<p>списания имущества, а также недостатк материальных ценностей путем проведения выборочной инвентаризации;</p> <p>1.5 правильность оформления карточек учета основных средств;</p> <p>1.6 проведение годовой инвентаризации, заключение договоров о материальной ответственности.</p> <p>2. Учет на забалансовых счетах.</p> <p>3. Текущий и капитальный ремонт зданий: обоснованность и правильность оформления.</p>			1	
	Итого по теме:	Выдано представление об устранении недостатков	-	7	нет
3	<p>Объект финансового контроля: муниципальное образование «Дубовицкий сельсовет» Хомутовского района Курской области»</p> <p>Проверка отдельных вопросов финансовой деятельности в части:</p> <p>1. Проверка составления и исполнения бюджетной сметы:</p> <p>1.1 выявление нарушений порядка принятия бюджетных обязательств;</p> <p>1.2 порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет;</p> <p>1.3 анализ отчета об исполнении бюджета.</p> <p>2. Соответствие показателей, отражаемых в отчете о ходе реализации муниципального задания фактическим данным.</p> <p>3. Наличие и анализ документов, регламентирующих организацию бухгалтерского учета (учетная политика,</p>			2	
				4	

<p>должностные инструкции и т.д.</p> <p>4. Соблюдение порядка ведения учетных операций с безналичными денежными средствами:</p> <p>4.1 документальная обоснованность операций в журнале операций с безналичными денежными средствами;</p> <p>4.2 наличие подтверждающих документов к выписке лицевого счета;</p> <p>4.3 соответствие назначения платежа указаниям о порядке применения бюджетной классификации.</p> <p>5. Соблюдение порядка ведения кассовых операций:</p> <p>5.1 полнота и своевременность оприходования наличных денежных средств и денежных документов в кассу, правильность их выдачи (списания); соблюдение требований по оформлению кассовых ордеров и прилагаемых к ним документов;</p> <p>5.2 правильность учета операций по движению наличных денежных средств и денежных документов в кассовой книге, журналах операций по счету «Касса» и по счету «Денежные документы»;</p> <p>5.3 соблюдение лимита остатка денежных средств в кассе;</p> <p>5.4 выполнение мероприятий, направленных на сохранность наличных средств и денежных документов в кассе;</p> <p>5.5 инвентаризация денежных средств и бланков строгой отчетности.</p> <p>6. Соблюдение порядка учета расчетов с подотчетными лицами:</p>				
--	--	--	--	--

<p>6.1 соблюдение порядка и установленных норм выдачи денежных средств под отчет;</p> <p>6.2 соответствие подотчетных лиц, которым выдавались денежные средства под отчет, перечню подотчетных лиц, содержащихся в приказе руководителя (за исключением командированных);</p> <p>6.3 своевременность и полнота предоставления авансовых отчетов.</p> <p>7. Анализ правильности ведения учета и расходования средств по оплате труда:</p> <p>7.1 соответствие фактической численности работников утвержденному штатному расписанию и нормативной численности, правильность оформления табеля учета рабочего времени;</p> <p>7.2 соответствие приказов, распоряжений, положений проверяемого объекта требованиям нормативных правовых актов РФ, субъекта и муниципального образования;</p> <p>7.3 обоснованность начисления заработной платы в соответствии с установленными окладами, надбавками, премиями, расчет отпусков и компенсаций при увольнении;</p> <p>7.4 правильность расходования средств на оказание материальной помощи и других выплат за счет экономии фонда оплаты труда.</p> <p>8. Расчеты с поставщиками и подрядчиками:</p> <p>8.1 заключение государственных (муниципальных) контрактов, договоров не соответствующим целям, предусмотренных в бюджетной смете</p>			<p>1</p> <p>2</p>	
---	--	--	-------------------	--

	<p>ведомостей в разрезе аналитических счетов; 9.3 правильность ведения учетных операций по расходу (выбытию) объектов нефинансовых активов; 9.4 выявление фактов необоснованного списания имущества, а также недостач материальных ценностей путем проведения выборочной инвентаризации, неэффективного использования имущества; 9.5 правильность оформления карточек учета основных средств; 9.6 проведение годовой инвентаризации, заключение договоров о материальной ответственности; 10. Учет на забалансовых счетах. 11. Обоснованность списания ГСМ 11.1 правильность оформления путевых листов; 11.2 проверка эффективности расходования средств на содержание автотранспортных средств; 11.3 соблюдение норм расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. 12. Текущий и капитальный ремонт зданий: обоснованность и правильность оформления.</p>			<p>1</p> <p>1</p> <p>2</p>	
	Итого по теме:	Выдано представление об устранении недостатков	-	15	нет
4.	Объект финансового контроля: муниципальное образование «Сальновский сельсовет» Хомутовского района Курской области»				

<p>Проверка отдельных вопросов финансовой деятельности в части:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка составления и исполнения бюджетной сметы: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 выявление нарушений порядка принятия бюджетных обязательств; 1.2 порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет; 1.3 анализ отчета об исполнении бюджета. 2. Соответствие показателей, отражаемых в отчете о ходе реализации муниципального задания фактическим данным. 3. Наличие и анализ документов, регламентирующих организацию бухгалтерского учета (учетная политика, должностные инструкции и т.д.) 4. Соблюдение порядка ведения кассовых операций: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 полнота и своевременность оприходования наличных денежных средств и денежных документов в кассу, правильность их выдачи (списания); соблюдение требований по оформлению кассовых ордеров и прилагаемых к ним документов; 4.2 правильность учета операций по движению наличных денежных средств и денежных документов в кассовой книге, журналах операций по счету «Касса» и по счету «Денежные документы»; 4.3 соблюдение лимита остатка денежных средств в кассе; 4.4 выполнение мероприятий, направленных на сохранность наличных средств и денежных документов в кассе; 			<p>4</p> <p>3</p>	
--	--	--	-------------------	--

<p>4.5 инвентаризация денежных средств и бланков строгой отчетности.</p> <p>5. Соблюдение порядка учета расчетов с подотчетными лицами:</p> <p>5.1 соблюдение порядка и установленных норм выдачи денежных средств под отчет;</p> <p>5.2 соответствие подотчетных лиц, которым выдавались денежные средства под отчет, перечню подотчетных лиц, содержащихся в приказе руководителя (за исключением командированных);</p> <p>5.3 своевременность и полнота предоставления авансовых отчетов.</p> <p>6. Анализ правильности ведения учета и расходования средств по оплате труда:</p> <p>6.1 соответствие фактической численности работников утвержденному штатному расписанию и нормативной численности, правильность оформления табеля учета рабочего времени;</p> <p>6.2 соответствие приказов, распоряжений, положений проверяемого объекта требованиям нормативных правовых актов РФ, субъекта и муниципального образования;</p> <p>6.3 обоснованность начисления заработной платы в соответствии с установленными окладами, надбавками, премиями, расчет отпусков и компенсаций при увольнении;</p> <p>6.4 правильность расходования средств на оказание материальной помощи и других выплат за счет экономии фонда оплаты труда.</p> <p>7. Расчеты с поставщиками и подрядчиками:</p>			2	
---	--	--	---	--

<p>7.1 заключение государственных (муниципальных) контрактов, договоров не соответствующим целям, предусмотренных в бюджетной смете</p> <p>7.2 использование бюджетных средств по целевому назначению</p> <p>7.3 проверка ведения учета расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности и услуги, с подрядчиками за выполненные работы, а также расчетов по перечисленным авансам;</p> <p>7.4 реальность дебиторской и кредиторской задолженности на конец отчетного периода, наличие просроченной задолженности, меры, применяемые к взысканию дебиторской и погашению кредиторской задолженности;</p> <p>7.5 своевременность перечисления арендаторами арендных платежей и потребленных коммунальных эксплуатационных услуг;</p> <p>7.6 соответствие обоснованности перечисленных авансовых платежей по расчетным операциям действующему законодательству;</p> <p>7.7 наличие проектно-сметной документации, технических смет и сметно-финансовых расчетов на строящиеся объекты, финансирование которых осуществлялось в проверяемом периоде за счет средств муниципального бюджета.</p> <p>8. Анализ операций по нефинансовым активам:</p> <p>8.1 полнота и своевременность оприходования основных средств,</p>			1	
---	--	--	---	--

	<p>нематериальных активов и материальных запасов;</p> <p>8.2 сверка показателей счетов Главной книги с показателями счетов оборотных ведомостей в разрезе аналитических счетов;</p> <p>8.3 правильность ведения учетных операций по расходу (выбытию) объектов нефинансовых активов;</p> <p>8.4 выявление фактов необоснованного списания имущества, а также недостач материальных ценностей путем проведения выборочной инвентаризации, неэффективного использования имущества;</p> <p>8.5 правильность оформления карточек учета основных средств;</p> <p>8.6 проведение годовой инвентаризации, заключение договоров о материальной ответственности;</p> <p>9. Учет на забалансовых счетах.</p> <p>10. Обоснованность списания ГСМ</p> <p>10.1 правильность оформления путевых листов;</p> <p>10.2 проверка эффективности расходования средств на содержание автотранспортных средств;</p> <p>10.3 соблюдение норм расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте.</p> <p>11. Текущий и капитальный ремонт зданий: обоснованность и правильность оформления.</p>			1	
	Итого по теме:	Выдано представление об устранении недостатков	-	11	нет

5.	<p><u>Объект финансового контроля:</u> Администрация Хомутовского района Курской области- районная комиссия по рассмотрению заявлений граждан на получение государственных жилищных сертификатов.</p> <p>Проверка деятельности районной комиссии по рассмотрению заявлений граждан на получение государственных жилищных сертификатов в части:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие нормативной базы, регламентирующей деятельность комиссии по рассмотрению заявлений граждан на получение государственных жилищных сертификатов. 2. Наличие документов, подтверждающих право на постановку на учет как нуждающихся в жилом помещении. 3. Анализ плановых и фактических объемов финансирования из бюджета муниципального района на реализацию мероприятий программы. Своевременность предоставления средств из местного бюджета. 4. Анализ полноты освоения полученных средств из бюджета муниципального района. Наличие остатков неиспользованных средств на начало года. Своевременность и полнота возврата неиспользованных средств. 5. Проверка целевого и эффективного использования средств муниципального района, направленных на реализацию подпрограммы «Создание условий для 				
----	--	--	--	--	--

	обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Хомутовском районе». 6. Анализ результативности и эффективности выполнения программных мероприятий.				
	Итого по теме:	-	-	-	нет
6	<p><u>Объект финансового контроля:</u> Администрация Хомутовского района Курской области-муниципальная программа «Повышение эффективности работы с молодежью, организация отдыха и оздоровления детей, молодежи, развитие физической культуры и спорта в Хомутовском районе Курской области на 2015-2020 годы»</p> <p>Проверка муниципальной программы «Повышение эффективности работы с молодежью, организация отдыха и оздоровления детей, молодежи, развитие физической культуры и спорта в Хомутовском районе Курской области на 2015-2020 годы» в части:</p> <p>1. Наличие муниципальной программы «Повышение эффективности работы с молодежью, организация отдыха и оздоровления детей, молодежи, развитие физической культуры и спорта в Хомутовском районе Курской области на 2015-2018 годы» за период с 01.01.2016 г. по 31.12.2017 г. Актуализация программных мероприятий и объемов финансирования в разрезе источников финансирования, сопоставимость с</p>				

<p>муниципальной программой.</p> <p>2. Проверка муниципальной программы «Повышение эффективности работы с молодежью, организация отдыха и оздоровления детей, молодежи, развитие физической культуры и спорта в Хомутовском районе Курской области на 2015-2018 годы» на соответствие методическим указаниям по разработке и реализации муниципальных программ Хомутовского района Курской области и порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Хомутовского района Курской области, утвержденных постановлениями Администрации Хомутовского района Курской области.</p> <p>3. Анализ плановых и фактических объемов финансирования из бюджета муниципального района на реализацию мероприятий программы. Своевременность предоставления средств из местного бюджета.</p> <p>4. Анализ полноты освоения полученных средств из бюджета муниципального района. Наличие остатков неиспользованных средств на начало года. Своевременность и полнота возврата неиспользованных средств, своевременность внесения изменений в муниципальную программу в соответствии с решениями Представительного Собрания Хомутовского района Курской области.</p> <p>5. Проверка целевого и эффективного использования средств муниципального</p>			<p>4</p> <p>1</p> <p>1</p>	
---	--	--	----------------------------	--

	района, направленных на реализацию муниципальной программы. 6. Анализ результативности и эффективности выполнения программных мероприятий.			1	
	Итого по теме:	Выдано представление об устранении недостатков	-	7	нет
7	<p><u>Объект финансового контроля:</u> Администрация Хомутовского района Курской области- муниципальная программа Хомутовского района Курской области «Социальная поддержка граждан в Хомутовском районе Курской области» на 2015-2020 годы.</p> <p>Проверка муниципальной программы Хомутовского района Курской области «Социальная поддержка граждан в Хомутовском районе Курской области» на 2015-2020 годы в части:</p> <p>1. Наличие муниципальной программы Хомутовского района «Социальная поддержка граждан в Хомутовском районе Курской области» на 2015-2020 годы за период с 01.01.2016 г. по 31.12.2017 г. Актуализация программных мероприятий и объемов финансирования в разрезе источников финансирования, сопоставимость с муниципальной программой.</p> <p>2. Проверка муниципальной программы Хомутовского района «Социальная поддержка граждан в Хомутовском районе</p>			3	

<p>Курской области» на 2015-2020 годы на соответствие методическим указаниям по разработке и реализации муниципальных программ Хомутовского района Курской области и порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Хомутовского района Курской области, утвержденных постановлениями Администрации Хомутовского района Курской области.</p> <p>3. Анализ плановых и фактических объемов финансирования из бюджета муниципального района на реализацию мероприятий программы. Своевременность предоставления средств из местного бюджета.</p> <p>4. Анализ полноты освоения полученных средств из бюджета муниципального района. Наличие остатков неиспользованных средств на начало года. Своевременность и полнота возврата неиспользованных средств, своевременность внесения изменений в муниципальную программу в соответствии с решениями Представительного Собрания Хомутовского района Курской области.</p> <p>5. Проверка целевого и эффективного использования средств муниципального района, направленных на реализацию муниципальной программы.</p> <p>6. Анализ результативности и эффективности выполнения программных мероприятий.</p>				
<p>Итого по теме:</p>	<p>Выдано представление об</p>	<p>-</p>	<p>3</p>	<p>нет</p>

		устранении недостатков			
8.	<p><u>Объект финансового контроля:</u> Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Хомутовский детский сад № 1 «Колокольчик» Хомутовского района Курской области.</p> <p>1. Соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьёй 18 44-ФЗ</p> <p>2. Соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьёй 19 44-ФЗ.</p> <p>3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график.</p> <p>4. Применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.</p> <p>5. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.</p> <p>6. Своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.</p> <p>7. Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы</p>			8	
				1	
				1	

	(ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.				
	Итого по теме:	Утвержден отчет о результатах проверки	-	10	нет

Раздел II «Объекты финансового контроля»

№ п/п	Наименование объекта финансового контроля	Количество проведенных в текущем году проверок на объектах финансового контроля	Количество выявленных нарушений законодательства Российской Федерации	Суммы средств муниципального бюджета, в отношении которых выявлены нарушения законодательства Российской Федерации, тыс. руб.	Привлечено к ответственности должностных лиц	Принято решений о передаче материалов проверки по факту обнаружения в правоохранительные и другие контролирующие органы
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальное образование «Калиновский сельсовет» Хомутовского района Курской области	1	1	-	-	-
2	Муниципальное казенное учреждение культуры «Калиновский центральный сельский Дом культуры» Хомутовского района Курской	1	7	-	-	-

	области					
3	Муниципальное образование «Дубовицкий сельсовет» Хомутовского района Курской области»	1	15	-	-	-
4	Муниципальное образование «Сальновский сельсовет» Хомутовского района Курской области»	1	11	-	-	-
5	Администрация Хомутовского района Курской области- районная комиссия по рассмотрению заявлений граждан на получение государственных жилищных сертификатов	1	-	-	-	-
6	Администрация Хомутовского района Курской области- муниципальная программа «Повышение эффективности работы с молодежью, организация отдыха и оздоровления детей, молодежи, развитие физической культуры и спорта в Хомутовском районе Курской области на 2015-2020 годы»	1	7	-	-	-
7	Администрация Хомутовского района Курской области- муниципальная программа Хомутовского района Курской области «Социальная поддержка граждан в Хомутовском районе Курской области» на 2015-2020 годы	1	3	-	-	-

8	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Хомутовский детский сад № 1 «Колокольчик» Хомутовского района Курской области	1	10	-	-	-
	ИТОГО	8	54	-	-	-

Раздел III «Нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации»

№ п/п	Наименование вида нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации	Количество выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации	Суммы средств муниципального бюджета, в отношении которых выявлены нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, тыс.руб.
1	2	3	4
1.	1.2 порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет;	6	-
2.	3. наличие и анализ документов, регламентирующих организацию бухгалтерского учета (учетная политика, должностные инструкции и т.д.;	7	-
3.	7.1 соответствие фактической численности работников утвержденному штатному расписанию и нормативной численности, правильность оформления табеля учета рабочего времени;	1	-
4.	7.2 соответствие приказов, распоряжений, положений проверяемого объекта требованиям нормативных правовых актов РФ, субъекта и муниципального образования;	3	-
5.	7.3 обоснованность начисления заработной платы в соответствии с установленными окладами, надбавками, премиями, расчет отпусков и компенсаций при увольнении;	2	-
6.	8.3 проверка ведения учета расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности и услуги, с	2	-

	подрядчиками за выполненные работы, а также расчетов по перечисленным авансам;		
7.	9.1 наличие нормативной базы, полнота и своевременность оприходования основных средств, нематериальных активов и материальных запасов;	5	-
8.	9.2 сверка показателей счетов Главной книги с показателями счетов оборотных ведомостей в разрезе аналитических счетов;	1	
9.	9.4 выявление фактов необоснованного списания имущества, а также недостач материальных ценностей путем проведения выборочной инвентаризации, неэффективного использования имущества;	1	
10	9.5 правильность оформления карточек учета основных средств;	3	
11.	10. учет на забалансовых счетах;	3	-
12.	1. Проверка деятельности районной комиссии по рассмотрению заявлений граждан на получение государственных жилищных сертификатов, муниципальных программ: 1. на соответствие методическим указаниям по разработке и реализации муниципальных программ Хомутовского района Курской области и порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Хомутовского района Курской области, утвержденных постановлениями Администрации Хомутовского района Курской области;	7	-
13.	2. анализ полноты освоения полученных средств из бюджета муниципального района, наличие остатков неиспользованных средств на начало года, своевременность и полнота возврата неиспользованных средств, своевременность внесения изменений в муниципальную программу в соответствии с решениями Представительного Собрания Хомутовского района Курской области;	1	
14.	3. проверка целевого и эффективного использования	1	

	средств муниципального района, направленных на реализацию муниципальной программы;		
15.	4. анализ результативности и эффективности выполнения программных мероприятий.	1	
16.	Соблюдение Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в части 8 ст.99) 1.соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 44-ФЗ;	8	
17.	2.применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;	1	-
18.	3.соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.	1	-
	Итого	54	-

Главный специалист- эксперт
по внутреннему муниципальному
финансовому контролю



(подпись)

Л.А. Медведкина

« 18 » *сентября* 2019 г.